

Положение о городском конкурсе фоторабот «Охота на работу»

1. Общие положения

1.1 Конкурс проводится комитетом по образованию администрации города Мурманска совместно с муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования г. Мурманска Центром профессиональной ориентации «ПрофСтарт».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса.

2. Цели и задачи Конкурса.

2.1. Основной целью является повышение эффективности профориентационной работы, формирование творческой личности обучающихся.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- демонстрация профессиональной деятельности посредством фотоискусства;
- формирование активной жизненной позиции, творческое отображение будней и достижений человека труда различных профессий;
- привлечение внимания учащихся к необходимости осознанного выбора профессионального пути;
- повышение социальной значимости будущей профессии;
- развитие творческих способностей учащихся.

3. Участники конкурса

Обучающиеся 5-11-х классов муниципальных образовательных организаций города.

4. Порядок проведения

4.1. На конкурс представляются фотографии, которые отображают ту или иную профессию, по номинациям:

- *сюжетное фото* на тему «За работой»,
- *фотохроника рабочего дня* специалиста учреждения,
- *портретная съемка человека труда*.

Изображение должно быть качественным.

Сюжет фотографии должен создавать положительный эмоциональный фон. Обязательно присутствие аксессуаров, желательно оригинальным способом, отображающих сущность профессии.

4.2. Конкурс проводится по двум возрастным группам:

1 группа – обучающиеся 5-7 классов;

2 группа – обучающиеся 8-11 классов.

4.3. Прием конкурсных работ, согласие на обработку персональных данных (Приложение 2) и заявок для участия в конкурсе (Приложение 1) осуществляется в электронном виде с **01 по 10 марта 2021** года по электронной почте МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт»: profstart51@yandex.ru с пометкой «Охота на работу».

Участие в конкурсе индивидуальное.

От каждого участника на Конкурс принимается только одна работа (фотохроника определяется как одна работа и должна содержать 5 фотографий).

4.5. Жюри определяет лучшие работы и объявляет победителей в соответствии с призовыми местами до 20 марта 2021 года.

4.7. К участию в конкурсе не принимаются заявки и конкурсные материалы, поступившие после истечения срока приема работ, оформленные с нарушением требований установленных настоящим Положением.

4.8. Фотографии, присланные на Конкурс, могут быть отклонены в следующих случаях:

- несоответствие тематике конкурса;
- низкое художественное или техническое качество фотографий;
- плагиат или использование чужих идей.

5. Требования к фотоработам

5.1. Фотография прилагается в электронном виде (JPEG);

• размер не менее 1024x768 точек;

• допускается компьютерная обработка фотографий, если это необходимо для создания эмоционального эффекта, задуманного автором.

5.2. К фотографии прилагается заявка и текст, сопровождающий фотографию.

5.2.1. Требования к заявке:

- название работы (шрифт Times New Roman 14),
- сведения об авторе: Ф.И. (полностью),
- возраст, класс,
- название образовательной организации,
- техника исполнения,
- а также Ф.И.О. (полностью) преподавателя.

5.2.2. Требования к тексту, сопровождающему фотографию:

- текст должен соответствовать тематике конкурса и фотоработы. Это может быть рассказ о человеке, который изображен на фотографии или его профессии;
- текст должен быть напечатан в редакторе MS Word, шрифтом: Times New Roman 12, через один интервал;
- максимальный объем текста — 1500 знаков (примерно 1 страница печатного текста);
- текст может быть в прозе или в стихотворной форме.

5.2.3. Архив пакета документов, направляемых в Оргкомитет имеет следующую структуру:

- заявка (Приложение № 1);
- скан согласия на обработку персональных данных (Приложение № 2);
- фотоработы;
- текст к фотографии.

5.3. В случае выхода фоторабот в финал конкурса их автор должен быть готов предоставить запрошенные организатором фотоизображения в высоком качестве для подготовки фотовыставки.

5.4. Работы, представленные на конкурсе, могут быть использованы по усмотрению организаторов конкурса, не возвращаются и переходят в собственность Центра.

6. Критерии оценки работ

Для единообразного сравнения конкурсных работ выбраны следующие критерии оценки:

- раскрытие темы;
 - общее восприятие, композиционная целостность;
 - творческий подход;
 - оригинальность фотографии;
 - техническое качество изображения (фокус, гармоничность композиционной постановки кадра, уместность фоторедактирования)
 - оригинальность сопровождающего текста и названия.
- Максимально 18 баллов

7. Подведение итогов

7.1. Победителей конкурса определяет жюри. Авторы лучших работ (победители) в каждой номинации награждаются дипломами Комитета по образованию г. Мурманска 1,2,3 степени.

7.2. Лучшие работы, утвержденные жюри, займут место на стационарной выставке в выставочном зале МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт».

7.3. Результаты Конкурса публикуются на официальном сайте муниципального бюджетного учреждения г. Мурманска Центра профессиональной ориентации «ПрофСтарт»: <http://upkmuk.nubex.ru>.

8. Жюри конкурса

Для оценки работ, поступивших на конкурс, оргкомитет формирует экспертную комиссию, в состав которой входят специалисты МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» и ОУ, представители общественности и бизнес-сообщества города.

Координаторы конкурса:

Малинина Марина Владимировна, методист, Козлова Анастасия Андреевна, педагог-психолог МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт», тел. 22-17-93.

Приложение 1
к Положению
о городском конкурсе фоторабот «Охота на работу»

Заявка на участие

в городском конкурсе фоторабот «Охота на работу»

1.	Наименование общеобразовательной организации	
2.	Адрес места нахождения общеобразовательной организации	
3.	Номинация	
4.	Название конкурсной работы	
5.	Техника исполнения	
6.	Фамилия и имя автора конкурсной работы	
7.	Класс, группа (возраст) автора конкурсной работы	
8.	Фамилия, имя, отчество (полностью) и должность руководителя конкурсной работы (педагога)	
9.	Контактные телефоны руководителя конкурсной работы	

Приложение № 2
к Положению о проведении
городского конкурса фоторабот «Охота на работу»

СОГЛАСИЕ
на использование и обработку персональных данных
родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий

Я, _____,
(*ФИО родителя или законного представителя*)

паспорт _____, выдан _____
(*серия, номер*) (*когда и кем выдан*)

(*в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство*)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

(*ФИО ребенка*)

приходящегося мне _____,
(*сын, дочь и т.д.*)

зарегистрированного и проживающего по адресу: _____

(*населенный пункт, улица, дом, кв.*)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с **моими персональными данными и персональными данными моего ребенка**, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – **муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г. Мурманска Центр профессиональной ориентации «ПрофСтарт»**, расположенному по адресу: 183017, г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова, д. 18 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения

указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

_____ (личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я,

_____ (ФИО родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

_____ (личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных участника конкурсных и иных мероприятий, достигшего возраста 18 лет

Я, _____,

_____ (ФИО учащегося)

паспорт _____, выдан

_____ (серия, номер)

_____ (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу: _____

_____ (населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г. Мурманска Центр профессиональной ориентации «ПрофСтарт», расположенному по адресу: 183017, г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова, д. 18 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами **Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ**:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления участника конкурсного и иного мероприятия.

Я, _____,
(ФИО учащегося)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.